



# মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, সিলেট।

বার্ষিক ক্রম পরিকল্পনা ২০২১-২০২২

ক্রমের নাম	ক্র: নং:	মালাখালের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রম	অগ্রিমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	আনুমানিক মূল্য	১ম পর্যায়					২য় পর্যায়				
									দরপত্র আহ্বানের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র খোলার তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র অগ্রিমোদন (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের তারিখ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের তারিখ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)
ডেস্কটপ কম্পিউটার/প্রিন্টার	০১	ডেস্কটপ কম্পিউটার	প্রতি সেট	১০ সেট	উষ্ণকৃত দরপত্রের মাধ্যমে/শ্রমিক দরপত্রের মাধ্যমে	ডেয়ারম্যান মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, সিলেট।			১৫/০১/২২	৩০/০১/২২	০৬/০২/২২	১০/০২/২২	২০/০২/২২	০২/০৩/২২	০৭/০৩/২২	২৮/০৩/২২		
	০২	প্রিন্টার	প্রতিটি	০৪ টি														
	০৩	প্রিন্টার	প্রতিটি	০৮ টি														
	০৪	স্ক্যানার	প্রতিটি	০৫ টি														
	০৫	হার্ড ডিস্ক	প্রতিটি	০১ টি														
	০১	মাইস	প্রতিটি	০২ টি														
	০২	পেন ড্রাইভ	প্রতিটি	০২ টি														
	০৩	কম্পিউটার টোলার	প্রতিটি	৪৬ টি														
কম্পিউটার সামগ্রী		Laserjet p2035																
	০৪	কম্পিউটার টোলার Laserjet pro400	প্রতিটি	৩৪ টি														

হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (চ.দা.)

সরকারি মো: আতিকুর রহমান


বিদ্যালয় পরিদর্শক


ড. সৈয়দ মোমাজ্জাম হোসেন


মো: মোস্তফা কামাল আহমদ

সচিব


ক্রমের নাম	ক্রঃ নং:	মালামালের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় প্রক্রিয়া	আবুঝোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	আবুঝোদনিক মূল্য	দরপত্র আহবানের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র খোলার তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র অনুঝোদন (সম্ভাব্য)	বৃত্তি সঞ্চাদনের বোর্ডিশ (সম্ভাব্য)	বৃত্তি সঞ্চাদনের তারিখ (সম্ভাব্য)	বৃত্তি সঞ্চাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)	বৃত্তি সঞ্চাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)
কম্পিউটার সামগ্রী	০৫	কম্পিউটার টোনার Laserjet P1102	প্রতিটি	০৫ টি												
	০৬	কম্পিউটার টোনার Laserjet M402dn	প্রতিটি	১২ টি												
	০৭	কম্পিউটার টোনার Laserjet enterprise M607	প্রতিটি	০৬ টি												
	০৯	কম্পিউটার টোনার Laserjet 1320	প্রতিটি	০২ টি												

  
 নিহার কান্তি রায়  
 হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (চ.দা.)

  
 সরকার মো: আতিকুর রহমান  
 সিস্টেম এনালিস্ট

  
 মোহাম্মদ মঈনুল হোসেন  
 বিদ্যালয় পরিদর্শক

  
 ড. মসুদ হোসেন  
 কলেজ পরিদর্শক

  
 মো: মোস্তফা কামাল আহমদ  
 সচিব

বের নাম	ক্র:	মানামালের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় প্রক্রিয়া	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	আনুমানিক মূল্য	দরপত্র আহ্বানের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র খোলার তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র অনুমোদন (সম্ভাব্য)	মুক্তি সঞ্চাদনের লোটিশ (সম্ভাব্য)	মুক্তি সঞ্চাদনের তারিখ (সম্ভাব্য)	মুক্তি সঞ্চাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)	কার্য সঞ্চাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)
কম্পিউটার সামগ্রী	১০	Ink for Epson L380	প্রতিটি	০৪ টি												
	১১	কম্পিউটার টোলার Laserjet p 2055dn	প্রতিটি	০৪ টি												
	১২	ইউসিএস	প্রতিটি	১২ টি												
	১৩	এনটি ভাইবাস (3 In 1)	প্রতিটি	২৫ টি												
	১৪	ওয়েব ক্যামেরা	প্রতিটি	০১ টি												
	১৫	হেড ফোন	প্রতিটি	০১ টি												
	১৬	মাল্টি স্লাগ	প্রতিটি	০৩ টি												
	১৭	কটোকপি মেশিনের টোলার Toshiba e-Studio-2303 AM	প্রতিটি	০৬ টি												
	১৮	কটোকপি মেশিনের টোলার Toshiba e-Studio-3008 A	প্রতিটি	০২ টি												
	১৯	কটোকপি মেশিনের টোলার	প্রতিটি	০৪ টি												

নিহার কান্তি রায়  
১১/০১/২৩

সরকার মোঃ আতিকুর রহমান  
১১/০১/২৩

মোহাম্মদ মঈনুল ইসলাম  
১১/০১/২৩

ড. সৈয়দ মোসাম্মত হোসেন  
১১/০১/২৩

মোঃ মোস্তফা কামাল আহমদ  
১১/০১/২৩

হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (চ.দা.)


সিস্টেম এনালিস্ট

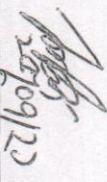
বিদ্যালয় পরিদর্শক

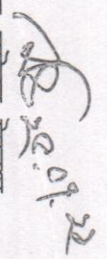
কলেজ পরিদর্শক


মাট্র

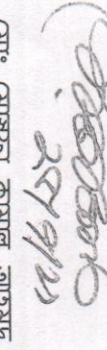
ক্রয়ের নাম	ক্র: লং:	মালাখালের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় প্রক্রিয়া	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	আনুমানিক মূল্য	দরপত্র আবেদনের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র খোলার তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র অনুমোদন (সম্ভাব্য)	হুকি মঞ্জুগানের লোটিং (সম্ভাব্য)	হুকি মঞ্জুগানের তারিখ (সম্ভাব্য)	হুকি মঞ্জুগানের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)	কর্ম মঞ্জুগানের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)
৩এমআর মোশিন ও মাদার বোর্ড	০১	৩এমআর মোশিন	প্রতিটি	০২ টি												
	০২	৩এমআর মাদার বোর্ড	প্রতিটি	০২ টি												
কম্পিউটার শাখার কম্পিউটার মাশগু	০১	নাইন সিন্টার বিবল	প্রতিটি	৬০ টি												
	০২	সিন্টার টোলার Laserjet enterprise M806	প্রতিটি	৪০ টি												
	০৩	সেইলটেল্যাক্স কিট	প্রতিটি	১০ টি												
	০৪	কানার সিন্টার বিবল Laserjet Pro 200 color m251M	প্রতিটি	০২ টি												
আসবাবসহ	০৫	অন নাইন ইউপিএস	প্রতিটি	০৩ টি												
	০১	ফাইন কেবিলেট	প্রতিটি	০৩ টি												
	০২	কম্পিউটার টেবিল	প্রতিটি	০৫ টি												

  
 লিহার কালি রাখা  
 হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (চ.দা.)

  
 সরকার মোঃ আতিকুর রহমান  
 সিস্টেম এনালিস্ট

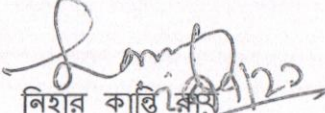
  
 মোহাম্মদ মঈনুল ইসলাম  
 বিদ্যালয় পরিদর্শক

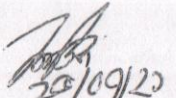
  
 ড. সৈয়দ মোয়াজ্জম হুসেন  
 কলেজ পরিদর্শক

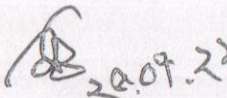
  
 মোঃ মোস্তফা কামাল আহমদ  
 সচিব


৫

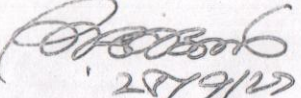
ক্রমের নাম	ক্র: নং:	মালামালের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রম প্রক্রিয়া	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	আনুমানিক মূল্য	দরপত্র আহবানের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র খোলার তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র অনুমোদন (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের নোটিশ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের তারিখ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)	কার্য সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)
আসবাবপত্র	০৩	ছোট বেক	প্রতিটি	০১ টি												
	০৪	দাপ্তরিক চেয়ার	প্রতিটি	০৭ টি												
	০৫	ফাইল বেক	প্রতিটি	০১ টি												
	০৬	দাপ্তরিক টেবিল	প্রতিটি	০২ টি												
	০৭	ভিজিটর চেয়ার	প্রতিটি	০৬ টি												
	০৮	স্টিল আলমারী	প্রতিটি	০৪ টি												
	০৯	স্টিল ব্যাক	প্রতিটি	০৮ টি												
ইলেক্ট্রনিক সামগ্রী	০১	ওয়াল ফ্যান	প্রতিটি	০১ টি												
	০২	স্ট্যান্ড ফ্যান	প্রতিটি	০১ টি												
পরীক্ষার উত্তরপত্র, অতিরিক্ত উত্তরপত্র, ব্যবহারিক উত্তর, ওএমআর, রেজিঃকার্ড, সনদ ও একাডেমিক ট্রান্সক্রীপ্ট ফরম্যাট	০১	২০২২ সালের এসএসসি পরীক্ষার রেজিঃ কার্ড ও টেবুলেশনশীট ক্রম	প্রতিটি	১৩০০০০ পিস												

  
নিহার কান্তি  
হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (চ.দা.)

  
সরকার মো: আতিকুর রহমান  
সিস্টেম এনালিস্ট


  
মোহাম্মদ মঈনুল ইসলাম  
বিদ্যালয় পরিদর্শক

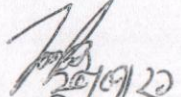
  
ড. সৈয়দ মোয়াজ্জম হোসেন  
কলেজ পরিদর্শক

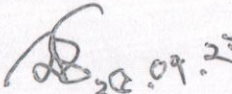
  
মো: মোস্তফা কামাল আহমদ  
সচিব


৬

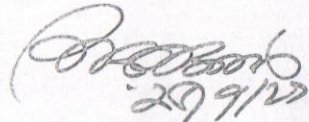
ক্রয়ের নাম	ক্র: নং:	মালামালের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় প্রক্রিয়া	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	আনুমানিক মূল্য	দরপত্র আহবানের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র খোলার তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র অনুমোদন (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের নোটিশ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের তারিখ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)	কার্য সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)
পরীক্ষার উত্তরপত্র, অতিরিক্ত উত্তরপত্র, ব্যবহারিক উত্তর, ওএমআর, রেজিঃকার্ড, সনদ ও একাডেমিক ট্রান্সক্রিপ্ট ফরম্যাট	০২	২০২২ সালের এসএসসি পরীক্ষার মূল, অতিরিক্ত ও ব্যবহারিক উত্তর ক্রয়	প্রতিটি	মূল ১৮০০০০০ অতি: ১৫০০০০০ ব্যব: ৪০০০০০												
	০৩	২০২২ সালের এইচএসসি পরীক্ষার রেজিঃকার্ড ও টেবুলেশনশীট ক্রয়	প্রতিটি	৯০০০০												
	০৪	২০২২ সালের এইচএসসি পরীক্ষার মূল, অতিরিক্ত ও ব্যবহারিক উত্তর ক্রয়		মূল ১১৭০০০০ অতি: ৮০০০০০ ব্যব: ৬০০০০০												

  
নিহার কান্তি রায়  
হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (চ.দা.)

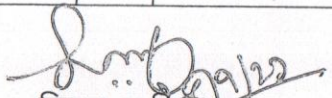
  
সরকার মোঃ আতিকুর রহমান  
সিস্টেম এনালিস্ট

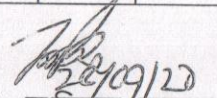
  
মোহাম্মদ মঈনুল ইসলাম  
বিদ্যালয় পরিদর্শক

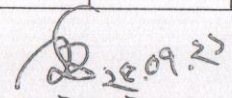
  
ড. সৈয়দ মোয়াজ্জম হোসেন  
কলেজ পরিদর্শক

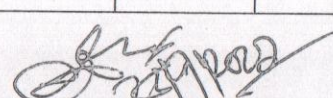
  
মোঃ মোস্তফা কামাল আহমদ  
সচিব

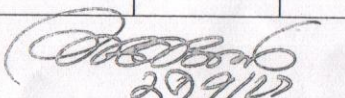
ক্রমের নাম	ক্র: নং:	মালামালের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় প্রক্রিয়া	অনুমোদন কারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	আনুমানিক মূল্য	দরপত্র আহবানের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র খোলার তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র অনুমোদন (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের নোটিশ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের তারিখ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)	কার্য সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)
পরীক্ষার উত্তরপত্র, অতিরিক্ত উত্তরপত্র, ব্যবহারিক উত্তর, ওএমআর, রেজি:কার্ড, সনদ ও একাডেমিক ট্রান্সক্রীপ্ট ফরম্যাট	০৫	২০২২ সালের এসএসসি ও এইচএসসি পরীক্ষার জন্য এসসিকিউ উত্তরপত্র ক্রয় (ওএমআর ফরম)	প্রতিটি	এসএসসি ১৫০০০০০ এইচএসসি ১০০০০০০												
	০৬	২০২১ সালের জেএসসি পরীক্ষার সনদপত্রের ফরম্যাট ক্রয়	প্রতিটি	১৬০০০০												
	০৭	২০২১ সালের এসএসসি ও এইচএসসি পরীক্ষা একাডেমিক ট্রান্সক্রীপ্ট ও সনদপত্রের ফরম্যাট ক্রয়	প্রতিটি	১৩০০০০												
	০৮	২০২২ সালের এইচএসসি পরীক্ষার প্রশ্নপত্র মুদ্রণের জন্য কাগজ ক্রয়	প্রতিটি	চাহিদা মোতাবেক												

  
নিহার কান্তি রাধ  
হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (চ.দা.)

  
সরকার মো: আতিকুর রহমান  
সিস্টেম এনালিস্ট

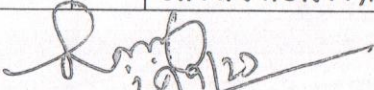
  
মোহাম্মদ মঈনুল ইসলাম  
বিদ্যালয় পরিদর্শক

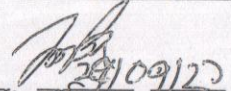
  
ড. মেয়দ মোয়াজ্জম হোসেন  
কলেজ পরিদর্শক

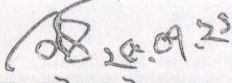
  
মো: মোস্তফা কামাল আহমদ  
সচিব

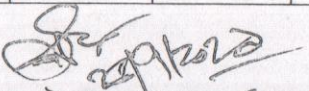
(5)


ক্রমের নাম	ক্র: নং:	মালামালের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রম প্রক্রিয়া	অনুমোদন কারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	আনুমানিক মূল্য	দরপত্র আহবানের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র খোলার তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র অনুমোদন (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের নোটিশ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের তারিখ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)	কার্য সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)	
পরীক্ষার উত্তরপত্র, অতিরিক্ত উত্তরপত্র, ব্যবহারিক উত্তর, ওএমআর, রেজিঃকার্ড, সনদ ও একাডেমিক ট্রান্সক্রীপ্ট ফরম্যাট	০৯	জেএসএস/এসএসসি/এইচএসসি পরীক্ষার নীতিমালা বই মুদ্রণ	প্রতিটি	১০০০													
	১০	বিভিন্ন প্রকার ফরম ও কাগজ ক্রয়		চাহিদা মোতাবেক													
	১১	মাষ্টার কার্টুল, কবোগেটেড শীট, কবোগেটেড বক্স ও বস্তা ক্রয়	প্রতিটি	শীট ৬০০০০ বক্স ৫০০০০ বস্তা ১০০০													
	১২	২০২২ সালের এসএসসি ও এইচএসসি পরীক্ষার জন্য সিকিুরিটি খাম ক্রয়	প্রতিটি	এসএসসি ২০০০০ এইচএসসি ১৮০০০													
	১৩	২০২২ সালের এইচএসসি পরীক্ষার প্রস্তুত প্যাকেটজাত করার জন্য এ্যালুমিনিয়াম ফয়েল খাম ক্রয় (বিজি প্রেস এর চাহিদা মোতাবেক)।	প্রতিটি	এসএসসি ৬০০০০ এইচএসসি ৫০০০০													

  
নিহার কান্তি রায়  
হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (চ.দা.)

  
সরকার মোঃ আতিকুর রহমান  
সিস্টেম এনালিস্ট

  
মোহাম্মদ মঈনুল ইসলাম  
বিদ্যালয় পরিদর্শক


  
ড. সৈয়দ মোহাম্মদ হোসেন  
কলেজ পরিদর্শক

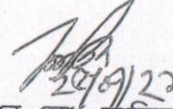
  
মোঃ মোস্তফা কামাল আহমদ  
সচিব

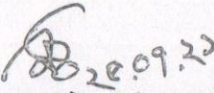



৯

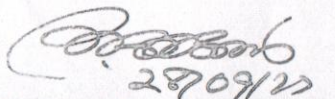
ক্রমের নাম	ক্র: নং:	মালামালের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রম প্রক্রিয়া	অনুমোদন কারী কর্তৃপক্ষ	অর্থে র উৎস	আনুমানিক মূল্য	দরপত্র আহবানের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র খোলার তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র অনুমোদন (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের নোটিশ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের তারিখ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)	কার্য সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)
	১৪	বোর্ডের ওএমআর মেশিন সমূহের বাৎসরিক সার্ভিসিং সেবা ক্রম		প্রয়োজন অনুযায়ী												
	১৫	বোর্ডের ওএমআর মেশিন সমূহের বাৎসরিক স্পেয়ার পার্টস ক্রম		প্রয়োজন অনুযায়ী												
	১৬	প্রশ্নপত্র প্রেরণের জন্য ট্রাংক ক্রম	প্রতিটি	২০০												
	১৭	বইপত্র/সাময়িকী/ঈদকার্ড/এন সিটিবি থেকে সিলেবাস ক্রম	প্রতিটি	৪০০												
	১৮	ইউনিফর্ম (৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের পোশাক, জুতা, ছাতা ইত্যাদি) ক্রম	প্রতিটি	দুই সেট												

  
নিহার কান্তি নায়ক  
হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (চ.দা.)

  
সরকার মোঃ আতিকুর রহমান  
সিস্টেম এনালিস্ট


  
মোহাম্মদ মঈনুল ইসলাম  
বিদ্যালয় পরিদর্শক

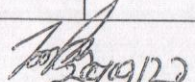
  
ড. সৈয়দ মোয়াজ্জম হোসেন  
কলেজ পরিদর্শক

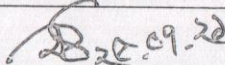
  
মোঃ মোস্তফা কামাল আহমদ  
সচিব


৩০

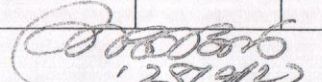
ক্রমের নাম	ক্র: নং:	মালামালের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় প্রক্রিয়া	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	আনুমানিক মূল্য	দরপত্র আহ্বানের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র খোলার তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র অনুমোদন (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের নোটিশ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের তারিখ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)	কার্য সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)
অফিস স্টেশনারী	০১	অফসেট পেপার A4 ৮,৫ X১১.৫ ইঞ্চি	প্রতি রিম	৭০০												
	০২	অফসেট পেপার Legal ৮,৫ X১৪ ইঞ্চি	প্রতি রিম	৩০০												
	০৩	ডুপ্লিকেটিং পেপার	প্রতি রিম	২০০												
	০৪	পাইলট কলম (কালো)	প্রতিটি	১৫০												
	০৫	পাইলট কলম(সবুজ)	প্রতিটি	৫০												
	০৬	বলপেন (কালো)	প্রতিটি	৩০০												
	০৭	বলপেন (লাল)	প্রতিটি	৭০												
	০৮	ষ্ট্যাম্প প্যাড	প্রতিটি	৪০												
	০৯	স্ট্যান্ডার মেশিন (ছোট)	প্রতিটি	২০												
	১০	স্ট্যান্ডার মেশিন (বড়)	প্রতিটি	৩০												
	১১	স্ট্যান্ডার মেশিন XL	প্রতিটি	০৫												
	১২	স্ট্যান্ডার পিন	প্রতি বক্স	২০০												
	১৩	পিন রিমোভার	প্রতিটি	২০												
	১৪	ফাইল বোর্ড	প্রতিটি	২০০												
	১৫	ফাইল কভার	প্রতিটি	২০০												

  
নিহার কান্তি রায়  
হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (চ.দা.)

  
সরকার মো: আতিকুর রহমান  
সিস্টেম এনালিস্ট


  
মোহাম্মদ মঈনুল ইসলাম  
বিদ্যালয় পরিদর্শক


  
ড. সেয়দ মোয়াজ্জম হোসেন  
কলেজ পরিদর্শক

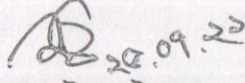
  
মো: মোস্তফা কামাল আহমদ  
সচিব

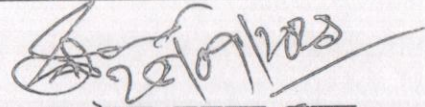
২১

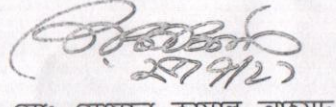
ক্রমের নাম	ক্র: নং:	মালামালের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রম প্রক্রিয়া	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	আনুমানিক মূল্য	দরপত্র আহবানের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র খোলার তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র অনুমোদন (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের নোটিশ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের তারিখ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)	কার্য সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)	
অফিস স্টেশনারী	১৬	ফাইল টেগ	প্রতি বান্ডেল	৭০													
	১৭	ষ্টীলের স্ক্রল	প্রতিটি	৪০													
	১৮	এন্টিকিটার	প্রতিটি	৮০													
	১৯	ক্যালকুলেটর	প্রতিটি	২০													
	২০	পেন্সিল ব্যাটারী (বড়)	প্রতি ডজন	১০													
	২১	পেন্সিল ব্যাটারী (ছোট)	প্রতি ডজন	১০													
	২২	রেজিষ্টার খাতা (বড়)	প্রতিটি	৩০													
	২৩	রেজিষ্টার খাতা (ছোট)	প্রতিটি	৫০													
	২৪	মানি স্পঞ্জ	প্রতিটি	৩০													
	২৫	থ্রেড বল	প্রতিটি	১০০													
	২৬	মার্কার কলম	প্রতিটি	১০০													
	২৭	জেমস ক্লীপ	প্রতি বক্স	১০													
	২৮	রাবার ব্যান্ড	প্রতিটি প্যাকেট	১০													
	২৯	আইক গাম	প্রতি কোটা	১০													
	৩০	পাঞ্চ মেশিন	প্রতিটি	২০													
৩১	খাম (পোস্টাল)	প্রতিটি	৫০০														
৩২	খাম (সনদ)	প্রতিটি															

  
নিহার কুমার  
হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (চ.দা.)

  
সরকার মো: আতিকুর রহমান  
সিস্টেম এনালিস্ট


  
মোহাম্মদ মঈনুল ইসলাম  
বিদ্যালয় পরিদর্শক

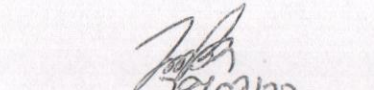
  
ড. সৈয়দ মোয়াজ্জম হোসেন  
কলেজ পরিদর্শক


  
মো: মোস্তফা কামাল আহমদ  
সচিব

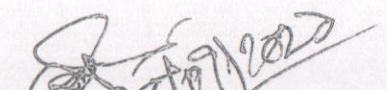
ক্রমের নাম	ক্র: নং:	মালামালের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রম প্রক্রিয়া	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	আনুমানিক মূল্য	দরপত্র আহবানের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র খোলার তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র অনুমোদন (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের নোটিশ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের তারিখ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)	কার্য সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)
অফিস স্টেশনারী	৩৩	গাম্ব পট	প্রতিটি	৫০												
	৩৪	গালা	প্রতি বক্স	৫০												
	৩৫	মোমবাতি	প্রতি বক্স	৫০												
	৩৬	আলপিন	প্রতি বক্স	২০												
	৩৭	পিন কুশন	প্রতিটি	১০												
	৩৮	পেপার ওয়েট	প্রতিটি	২০												
	৩৯	ফাইল বক্স	প্রতি	২০												
	৪০	উড ক্লিনার	প্রতিটি	২০												
	৪১	চাবির ব্যাগ	প্রতিটি	৩০												
	৪২	বৌর (বড় সুই)	প্রতিটি	০৪												
	৪৩	চাহিদা বই	প্রতিটি	১০												
	৪৪	লগ বই	প্রতিটি	০৬												
	৪৫	কাঁচি	প্রতিটি	১২												
	৪৬	সুতলী	প্রতি কেজি	১০০												
	৪৭	ওয়াল ঘড়ি	প্রতিটি	১০												
	৪৮	ডেস্ক ক্যালেন্ডার	প্রতিটি	৭০												
	৪৯	পেন স্ট্যান্ড	প্রতিটি	৩৫												
	৫০	কলিং বেল	প্রতিটি	১০												
	৫১	টিস্যু হোল্ডার	প্রতিটি													

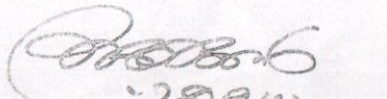
৩১

  
নিহার কান্তি রায়  
হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (চ.দা.)


  
সরকার মো: আতিকুর রহমান  
সিস্টেম এনালিস্ট


  
মোহাম্মদ মঈনুল ইসলাম  
বিদ্যালয় পরিদর্শক

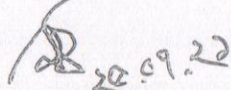
  
ড. সৈয়দ মোয়াজ্জম হোসেন  
কলেজ পরিদর্শক


  
মো: মোস্তফা কামাল আহমদ  
সচিব


ক্রমের নাম	ক্র: নং:	মানামালের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় প্রক্রিয়া	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	আনুমানিক মূল্য	দরপত্র আহবানের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র খোলার তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র অনুমোদন (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের নোটিশ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের তারিখ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)	কার্য সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)
অফিস স্টেশনারী	৫২	টেলিফোন সেট	প্রতিটি	০৪												
	৫৩	ইন্টারকম সেট	প্রতিটি	০৬												
	৫৪	তোয়ালে	প্রতিটি	১০												
	৫৫	টিফিন বক্স	প্রতিটি	০৫												
	৫৬	তালা	প্রতিটি	১৫০০												
	৫৭	কাড বক্স	প্রতিটি	১৩												
	৫৮	হ্যাংগার	প্রতিটি	১০												
পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন সামগ্রী	০১	হারপিক	প্রতি ডজন	২০												
	০২	সাবান	প্রতি ডজন	২০												
	০৩	হ্যান্ড ওয়াশ	প্রতি ডজন	২০												
	০৪	ভীম পাওডার (৫০০ গ্রাম প্যাকেট)	প্রতি প্যাকেট	১০০												
	০৫	হইল পাওডার (৫০০গ্রাম প্যাকেট)	প্রতি প্যাকেট	১০০												
	০৬	জেট (ছোট)	প্রতিটি	৩০												
	০৭	ট্রিক্স (ডিশওয়াশ)	প্রতিটি	৩০												
	০৮	গ্লাস ক্লিনার	প্রতিটি	৩০												

  
নিহার কান্তি রায়  
হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (চ.দা.)

  
সরকার মোঃ আতিকুর রহমান  
সিস্টেম এনালিস্ট


  
মোহাম্মদ মঈনুল ইসলাম  
বিদ্যালয় পরিদর্শক

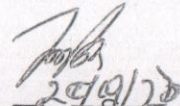
  
ড. সৈয়দ মোয়াজ্জম হোসেন  
কলেজ পরিদর্শক

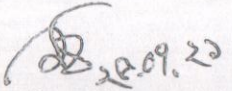
  
মোঃ মোস্তফা কামাল আহমদ  
সচিব

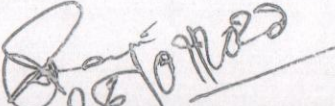
১৪

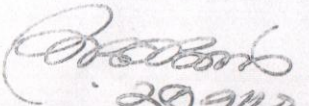
ক্রমের নাম	ক্র: নং:	মালামালের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় প্রক্রিয়া	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	আনুমানিক মূল্য	দরপত্র আহবানের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র খোলার তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র অনুমোদন (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের নোটিশ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের তারিখ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)	কার্য সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)
পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন সামগ্রী	০৯	ডাস্টার ক্লথ	প্রতিটি	১০০												
	১০	টিস্যু (টয়লেট)	প্রতি বোল	১০০												
	১১	টিস্যু (ফেসিয়াল)	প্রতি বক্স	২০০												
	১২	টিস্যু (লেপকিন)	প্রতি বক্স	১০০												
	১৩	ছাদ ঝাড়নী	প্রতিটি	৫০												
	১৪	মেঝে মুছনী	প্রতিটি	৫০												
	১৫	বেমার ঝাঁড়ু	প্রতিটি	৮০												
	১৬	শলার ঝাঁড়ু	প্রতিটি	৫০												
	১৭	ডাস্টবিন (ঢাকনা ছাড়া)	প্রতিটি	৫০												
	১৮	ডাস্টবিন (ঢাকনাসহ)	প্রতিটি	৩০												
	১৯	মশার ঔষধ	প্রতি প্যাকেট	২০												
	২০	বামু নিষ্কাশক	প্রতিটি	১০												
২১	বল সাবান	প্রতি ডজন	৬০													

  
নিহার কান্তি রায়  
হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (চ.দা.)

  
সরকার মো: আতিকুর রহমান  
সিস্টেম এনালিস্ট


  
মোহাম্মদ মঈনুল ইসলাম  
বিদ্যালয় পরিদর্শক

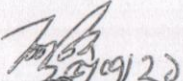
  
ড. সৈয়দ মোয়াজ্জম হোসেন  
কলেজ পরিদর্শক

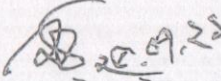
  
মো: মোস্তফা কামাল আহমদ  
সচিব

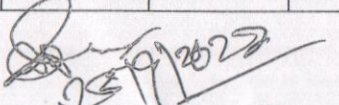
১৫


ক্রমের নাম	ক্র: নং:	মালামালের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রম প্রক্রিয়া	অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	আনুমানিক মূল্য	দরপত্র আহবানের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র খোলার তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ (সম্ভাব্য)	দরপত্র অনুমোদন (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের নোটিশ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের তারিখ (সম্ভাব্য)	চুক্তি সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)	কার্য সম্পাদনের শেষ তারিখ (সম্ভাব্য)	
পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন সামগ্রী	২২	মাঙ্ক	প্রতি বক্স	১০০													
	২৩	হ্যান্ড স্যানিটাইজার	প্রতিটি	২০০													
	২৪	ব্লিচিং পাউডার	প্রতি প্যাকেট	৩০													
বাথরুম সামগ্রী	০১	বালতি	প্রতিটি	১০													
	০২	মগ	প্রতিটি	২০													
	০৩	বদনা	প্রতিটি	২০													
	০৪	কমোড ব্রাশ	প্রতিটি	২০													
	০৫	টাইলস ব্রাশ	প্রতিটি	২০													
	০৬	স্যান্ট বক্স	প্রতিটি	৫০													
	০৭	হ্যাংগার (বাথরুম)	প্রতিটি	৩০													
ইলেক্ট্রনিক সামগ্রী	০১	বাক্স (সাধারণ)	প্রতিটি	৩০													
	০২	বাক্স (এলইডি)	প্রতিটি	৫০													
	০৩	বাক্স (এনার্জি)	প্রতিটি	৪০													
	০৪	মাল্টি প্লাগ	প্রতিটি	২০													
	০৫	আইপিএস	প্রতিটি	১০													
	০৬	সিলিং ফ্যান	প্রতিটি	০৫													
	০৭	স্ট্যান্ড ফ্যান	প্রতিটি	০৫													
	০৮	ওয়াল ফ্যান	প্রতিটি	০৩													
	০৯	ফটোকপি মেশিন	প্রতিটি	০১													
	১০	সিসি টিভি	প্রতিটি	০৪													
	১১	কনফারেন্স সিস্টেম	প্রতিটি	০১													

  
নিহার কান্তি রায়  
হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (চ.দা.)

  
সরকার মো: আতিকুর রহমান  
সিস্টেম এনালিস্ট

  
মোহাম্মদ মঈনুল ইসলাম  
বিদ্যালয় পরিদর্শক

  
ড. সৈয়দ মোয়াজ্জম হোসেন  
কলেজ পরিদর্শক

  
মো: মোস্তফা কামাল আহমদ  
সচিব